

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Enrique Cox Yac</u>	CUI:	<u>2178 93937 1105</u>
Número de contrato:	<u>DGDCCFC-029-079-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>75825996</u>
Número de Factura:	<u>949044659</u>	Serie:	<u>CE0B42D5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de marzo de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 Al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé y di atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.

- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Carlos Enrique Cox Yac  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Fortalecimiento de las Culturas  
Guatemala, C. A.  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Enrique Cox Yac</u>	CUI:	<u>2178 93937 1105</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-079-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>75825996</u>
Número de Factura:	<u>949044659</u>	Serie:	<u>CE0B42D5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>Mes de marzo de 2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 Al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé y di atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.

l) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Carlos Enrique Cox Yac  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima primera)  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES





## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Enrique Cox Yac</u>	CUI:	<u>2178 93937 1105</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-079-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>75825996</u>
Número de Factura:	<u>949044659</u>	Serie:	<u>CE0B42D5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de marzo de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 Al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

### Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales durante los meses de: enero, febrero y marzo, para realización de acciones que corresponde a eventos de: Talleres elaboración de pulseras con colores armónicos, talleres "Artesanía en Madera y las Nuevas Tecnologías de los Pueblos Indígenas, promocionando el que hacer de los hacedores culturales y los oficios artesanales del pueblo maya K'iche' que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida y la ejecución de catorce actividades en la Casa de Desarrollo Cultural Municipal del municipio de San Felipe del departamento de Retalhuleu, estas acciones corresponden a los 4 ejes de trabajo y la Política General de Gobierno 2020-2024.
- b) Se logró brindar atención técnica para el acercamiento de los servicios culturales como: Conferencias sobre el Valor Cultural y Social de la Marimba Guatemalteca, con la participación del sector educativo del Municipio de San Felipe, así como un taller sobre la Riqueza Cultural del Municipio presentada y dirigida a niños y jóvenes, a través de la Casa de Desarrollo Cultural Municipal.
- c) Se logró la identificación de las diferentes prioridades de inversión y generador económico de la población atendida del municipio de San Felipe del departamento de Retalhuleu, desarrollando el Taller de Artesanía en Madera y las Nuevas Tecnologías de los Pueblos Indígenas en la cual se les acompaña técnicamente para crear nuevos espacios de acciones que benefician el desarrollo económico local de la comunidad.
- d) Se logró la presentación de dos planes bimensuales de trabajo de los servicios prestados, que incluyó un cronograma de actividades culturales como Taller de la Arqueología del Sitio Arqueológico el Reino del K'iej, Talleres de formación para la elaboración de artesanías, dibujo y bocetos y elaboración de pulseras acorde al color de los veinte días del calendario Maya Cholq'ij.
- e) Se logró la elaboración de 3 informes mensuales de enero a marzo solicitados por las autoridades que contiene los resultados de trabajo de campo realizados a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Felipe del departamento de Retalhuleu.
- f) Se logró la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural Municipal con el levantamiento de un mapeo que contiene un directorio de veinticinco actores y aliados estratégicos para el desarrollo de acciones, líderes comunitarios, presidentes de COCODES, artistas en la rama de la música, literatura, dibujo, pintura de la localidad que fortalecen la cultura del municipio de San Felipe del departamento de Retalhuleu.
- g) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Nacional de la Marimba, en la que participaron jóvenes y niños, todos pertenecientes al Pueblo Ladino - Mestizo, promoviendo El Valor Cultural y Social de la Marimba Guatemalteca como símbolo de identidad cultural.
- h) Se logró la elaboración de catorce memorias de labores y catorce Registro Único de Usuarios Nacional, atendiendo a doscientos treinta y nueve beneficiados de la población atendida en eventos de expresión cultural, gastronómicos y artesanías realizadas en la Casa de Desarrollo Cultural Municipal, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.

- i) Se logró la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural Municipal asignada, haciendo entrega de tres informes mensuales, un informe final, un informe de resultados y un informe de Recepción de Inmueble, logrando el objetivo de documentar el trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural Municipal del municipio de San Felipe del departamento de Retalhuleu y presentar un servicio agradable a la población atendida.

Carlos Enrique Cox Yac  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teague Cap  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Astrid Mariana Teague Cap  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Guatemala, C. A.